

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия №3»  
городского округа город Октябрьский Республики Башкортостан

ПРИНЯТО

на заседании совета учреждения  
протокол от 15.03.2021 № 3

РАССМОТРЕНО

на заседании совета родителей  
протокол от 12.03.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №3»

 Г. В. Мазина  
приказ от 18.03.2021 № 81 №

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа родителей (законных представителей)

обучающихся в столовую

МБОУ «Гимназия №3»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение МБОУ «Гимназия №3» для приема пищи (далее-столовая) разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ;

-Федерального закона от 01.03. 2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

-Методических рекомендаций МПР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05. 2020.

Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся) в области организации горячего питания в МБОУ «Гимназия №3» (далее –учреждение).

1.2. Основными целями посещения школьной столовой родителями (законными представителями) обучающихся являются осуществление родительского контроля за организацией горячего питания.

1.3. Положение устанавливает порядок организации и оформления результатов посещения родителями (законными представителями) обучающихся столовой, а также права родителей (законных представителей) обучающихся при посещении столовой.

1.4. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.5. Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам учреждения, сотрудникам исполнителя услуг питания, обучающимся и иным посетителям.

## **2. Организация и оформление посещения родителями столовой**

2.1. Родители (законные представители) обучающихся посещают столовую в установленном настоящим Положением порядке.

2.2. Посещение столовой осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся в любой учебный день во время работы столовой, в том числе на переменах (сменах питания) во время реализации обучающимися горячих блюд по основному меню.

2.3. Во избежание создания неудобств в работе столовой родителями (законными представителями) обучающихся в количестве не более 2 человек в течение одной перемены (смены питания).

2.4. При составлении Графика посещения столовой предусматривается еженедельное посещение (в дни работы).

2.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбрать для посещения как перемену (смену питания), на которой организовано горячее питание для его ребенка, так и любую иную перемену (смену питания), во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.6. График посещения столовой формируется на учебную четверть.

2.7. Посещение столовой осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся в сопровождении лица, ответственного за организацию питания.

## 2.8. Лицо, ответственное за организацию питания:

- информирует родителей (законных представителей) обучающихся о порядке, режиме работы столовой, действующих на территории столовой правилах поведения;

- проводит разъяснения по вопросам организации питания.

2.9. Родитель (законный представитель) обучающихся может остаться в столовой после окончания перемены для завершения в разумный срок ознакомления с процессом организации питания.

2.10. По результатам посещения столовой родитель (законный представитель) обучающихся делает(ют) отметку заполняют чек-лист родительского контроля организации горячего питания. Сканированная копия чек-листа размещается на сайте МБОУ «Гимназия №3» ([gimnazia3okt.02edu.ru](http://gimnazia3okt.02edu.ru)) в разделе «Питание».

2.11. Возможность ознакомления с содержанием книги отзывов и предложений должна быть предоставлена органам управления учреждения, исполнителю услуг и родителям (законным представителям) обучающихся по их запросу.

## 3. Права родителей при посещении столовой

3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить столовую.

3.2. Допуск родителей (законных представителей) обучающихся в пищевой блок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав бракеражной комиссии учреждения. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальным актом учреждения, регламентирующими деятельность бракеражной комиссии в учреждении.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся, не входящих в состав бракеражной комиссии, получают необходимые сведения об организации питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов бракеражной комиссии, присутствующих в учреждении во время посещения родителями (законными представителями) обучающихся столовой, и (или) путем ознакомления с документацией о бракераже, предусмотренной Российским законодательством.

3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся должна быть представлена возможность:

- сравнивать меню основного на день посещения с утвержденными примерными меню и ассортиментом с фактически выдаваемыми блюдами;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции основного (о стоимости в рублях, о входящих основных ингредиентах блюда их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- попробовать блюда основного меню;
- проверить температуру и вес блюд и продукции основного, меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции основного, меню (оценить объем потребления блюд);
- зафиксировать результаты наблюдений в чек-листе родительского контроля организации горячего питания;
- сделать запись в книге отзывов и предложений исполнителя услуг питания;
- довести информацию до сведения администрации и совета учреждения родителей;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей.

#### **4.Заключительные положения**

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения в информационном уголке и на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».